

# BÜROBERUFE

## Basisinformationen

Nachfolgende Informationen sollen Interessierten als Grundlage für die Entscheidung zu einer Ausbildung in diesen Berufsfeldern dienen und wurden auf Basis der Erfahrungen in der Bildungsberatung Steiermark zusammengestellt.

### Ausbildungsmöglichkeiten in den Büroberufen

Die Büroberufe bieten breitgefächert Berufsmöglichkeiten. Vom Office-Bereich bis zur Chefetage sind kaufmännische Kenntnisse ein Muss. Die wichtigsten Skills (Kompetenzen) in diesem Berufsfeld sind Organisationstalent, Einsatz- und Lernbereitschaft, Ehrlichkeit, Verlässlichkeit und ein gepflegtes Äußeres.

Im Bürobereich werden oft gute Möglichkeiten geboten, die persönliche Eignung für die verschiedenen Berufsfelder herauszufinden. Einwöchige Praktika können ein gutes erstes Bild von der Arbeit vermitteln. Für junge Menschen, die vor der Entscheidung einer Berufswahl stehen, kann ein Feriapraktikum im Büro einen guten Einblick in die unterschiedlichen Aufgabenfelder bieten und ein erstes Gefühl für die persönliche Eignung ermöglichen.

Es gibt, wie in jeder Berufsgruppe, unterschiedliche Ausbildungswege in die Büroberufe. In diesem Kontext ist es relevant, passend zu den individuellen Lebensumständen eine Kurz-, eine Vollzeit- oder eine berufsbegleitende Ausbildung anzudenken.

### Näheres zu den Ausbildungen der Berufe im Bürobereich

#### LEHRE IM BÜROBEREICH

Neben der Möglichkeit, nach der Pflichtschule eine Lehre im Bürobereich zu absolvieren, kann man auch als Erwachsener eine außerordentliche Lehrabschlussprüfung anstreben. Für all jene, die bereits eine Matura haben, verkürzt sich die Lehrzeit um ein Jahr.

Voraussetzung für eine außerordentliche LAP (Lehrabschlussprüfung) ist die Vollendung des 18. Lebensjahres und die Kenntnis der im jeweiligen Lehrberuf erforderlichen Fertigkeiten und Fachkenntnisse, z.B. durch entsprechend lange und einschlägige Anlern-tätigkeit oder sonstige Berufspraxis oder durch den Nachweis entsprechender Kursveranstaltungen.

Für die außerordentliche LAP gibt es Vorbereitungskurse, deren Kosten bei positiver Absolvierung der LAP unter folgenden Voraussetzungen zu 100 % vom Land Steiermark übernommen werden:

- aufrechtes Dienstverhältnis (mind. 50 %) oder
- Personen in Eltern- oder Bildungskarenz oder
- selbstständig Erwerbstätige
- seit mindestens einem Jahr Hauptwohnsitz in der Steiermark

**Lehrlingsstelle der Wirtschaftskammer:** Tel. 0316 / 601

**Auskünfte zum Bildungsscheck des Landes Steiermark für die außerordentliche LAP:**

Tel. 0316 / 877-3438, 7914

### **HANDELSAKADEMIE UND HANDELSCHULE**

Eine weitere Möglichkeit, einen Abschluss zum/r Bürokaufmann/frau zu erlangen, stellt der Besuch einer 3-jährigen Handelsschule dar. Bei einem HAS-Abschluss fehlt allerdings die praktische Erprobung im Arbeitsalltag.

Die fünfjährige Handelsakademie ist eine Berufsbildende Höhere Schule und schließt mit Matura sowie einem Diplom im Bürobereich ab.

### **KOLLEGS**

Neben der Erstausbildung gibt es für Erwachsene berufsbegleitende Möglichkeiten, eine Berufsbildende Mittlere oder Höhere Schule zu besuchen. Nach 4 Semestern kann der Handelsschulabschluss und nach 8 Semestern die Reifeprüfung abgelegt werden. Bereits vorhandene mittlere (HAS) und höhere Schulabschlüsse (z. B. AHS) können individuell in diesen Ausbildungen angerechnet werden.

Kollegs eignen sich für AbsolventInnen anderer höherer Schulen (insbesondere AHS) und vermitteln fachtheoretisches und praktisches wirtschaftliches Wissen.

## Weiterbildungen im Bürobereich

Für Menschen, die bereits Berufserfahrung im Büro vorzuweisen haben, bieten sich Weiterbildungen als BilanzbuchhalterIn, BuchhalterIn oder auch PersonalverrechnerIn an. Hier kann eine Selbständigkeit avisiert werden.

Die selbstständigen Tätigkeiten im Bereich Rechnungswesen werden seit 1.1.2007 im Bilanzbuchhaltungsgesetz (BibuG) geregelt. Für die selbstständige Ausübung dieser Berufe sind neben den entsprechenden Fachprüfungen auch Praxiszeiten vorgeschrieben. [Infos zum BibuG und zur Selbstständigkeit erhalten Sie bei der Paritätischen Kommission Bilanzbuchhaltungsberufe unter \[www.bilanzbuchhaltung.or.at\]\(http://www.bilanzbuchhaltung.or.at\)](#)

## UNIVERSITÄT UND FACHHOCHSCHULE

Der Bürobereich bietet ein reiches Angebot an universitären beziehungsweise Fachhochschulausbildungen. Als Entscheidungshilfe für die Studienwahl empfiehlt es sich, die eigenen Stärken und Fähigkeiten genau zu analysieren, denn die Bereiche Controlling, BWL und auch Versicherungswirtschaft verlangen ein mathematisches Grundverständnis und die Fähigkeit, logisch und vernetzt zu denken.

Für eher fantasievolle, innovative Menschen bietet sich der Bereich Marketing an und für sprachbegabte und an wirtschaftlichen Abläufen Interessierte ist ein Studium mit Schwerpunkt Public Relations geeignet und spannend.